

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MONTE VINCENZA ADRIANA CONCETTA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

adriana.monte@alice.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dall'anno scol. 1984/85 docente di lingua e lett. inglese

• Principali mansioni e responsabilità

- Dal 1991 al 2001 **docente a tempo indeterminato** nella scuola secondaria di **primo grado**
- Dal 2001 al 2010 **docente a tempo indeterminato** nella scuola secondaria di **secondo grado**
- Dal 2004 al 2009 docente presso i corsi di **Liceo Linguistico e Scientifico Brocca** del Liceo "Majorana" di San Giovanni La Punta (Ct)
- Incarico di **Funzione strumentale** (ex Funzione obiettivo) - Area di Gestione del P.O.F. presso S.M.S. "VIRGILIO" di Paternò (Ct)
- **Collaboratore del D.S.** con competenza sulla gestione degli atti riservati presso Liceo Scientifico "MAJORANA" di San Giovanni La Punta (Ct)
- **Tutor corso P.O.N.** per la certificazione Cambridge PET
- **Tutor corso P.O.N.** per la partecipazione ad uno stage linguistico all'estero Azione C1 e certificazione Cambridge FCE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1984 Laurea in lingue e lett. straniere – Università di Catania

1991 Concorso a cattedre per l'abilitazione classe 345- Lingua Inglese (sc. super. I grado)

1992 Concorso a cattedre per l'abilitazione classe 346- Lingua e lett. Inglese (sc. super. II grado)

Ministero Pubblica Istruzione

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Lingua e letteratura inglese

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

1991 -Vincitrice Concorso a cattedre per l'abilitazione **classe 345** Lingua e lett. Inglese (sc. super. I grado)

1992- Vincitrice Concorso a cattedre per l'abilitazione classe 346 Lingua e lett. Inglese (sc. super. Il grado)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- Convegno "Per una cultura del mondo unito: valori, esperienze, proposte" – A.M.U. - Ente accr. D.n°2261/02
- Seminario di Formazione "La fraternità nell'era della globalizzazione: il contributo della famiglia e della scuola" - A.M.U. – Ente accr. D.n°2261/02
- Corso di aggiornamento "Educazione alla mondialità e al dialogo interculturale" A.M.U. – Ente accr. D.n°2261/02

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), ecc.

- Incarico per lo studio e l'attuazione dell'Autonomia Gestionale presso S.M.S. "VIRGILIO" di Paternò (Ct) - 1999
- Incarico per l'Organizzazione dei Corsi a Tempo Prolungato presso S.M.S. "VIRGILIO" di Paternò (Ct) - 2000
- Membro della Commissione per la revisione del Regolamento di Istituto presso I.T.C. "RUSSO" di Paternò (Ct) - 2001
- Responsabile interregionale di Gruppi di Formazione degli Adolescenti -2003-2009

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPUTER:

Conoscenza ed uso di Word, Excel, PowerPoint, internet, Outlook express

Patente Europea del Computer – Livello 1 e 2

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- 1990/91 Corso di Formazione **Progetto Speciale Lingue Straniere** indetto dall'IRRSAE Sicilia- M.P.I.- Uff. Studi e Progr. (Livello 1 e 2 – ore 150) - D.M. 2/89
- 1997 Corso di aggiornamento "**Progetto UNESCO** – Una scuola efficace per tutti" – Nota 5036/1
- 1999 Corso di aggiornamento "**Tecnologie Multimediali per la Didattica**"
- 2000 Corso di aggiornamento "Organizzazione ed applicazioni operative nella **Scuola dell'Autonomia**"
- 2001 Corso di aggiornamento "**Multimedia@scuola**"
- 2006 Convegno Regionale "**Educare al plurilinguismo**" – I.R.R.E. Sicilia
- 2007 Corso di formazione INDIRE "**Educare alla cittadinanza europea**"- PuntoEdu Europa

Pubblicazioni: Introduzione al Convegno "Le sfide educative del III millennio" - Atti - Palermo -1999

FIRMA